

Základní škola a Mateřská škola, Bílá Třemešná, okres Trutnov příspěvková organizace se sídlem Bílá Třemešná 313, 544 72 Bílá Třemešná, IČO: 750 15 366	
<b>Č. 12 – KAMEROVÝ SYSTÉM</b>	
Č.j.: ZSBT-199/2019	Spisový znak: A.1. Skartační znak: A10
Vypracoval: Mgr. Emil KUDRNOVSKÝ, Ph.D.	Směrnice nabývá platnosti dne: 14. 03. 2019
Schválil: Mgr. Emil KUDRNOVSKÝ, Ph.D.	Směrnice nabývá účinnosti dne: 01. 04. 2019
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

### Čl. 1 Úvodní ustanovení

1. Ředitel organizace Základní škola a Mateřská škola, Bílá Třemešná, okres Trutnov (dále jen organizace) vydává tuto směrnici v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění.
2. Kamerový systém (KS) na chodbách, v šatnách, ve vestibulu, venkovních prostorách a u vstupních dveří je zřízen z důvodu ochrany zdraví a bezpečnosti žáků a ochrany majetku žáků i organizace, dále k prevenci kriminality, vandalismu a rizikového chování.
3. Systém snímá pouze veřejné prostory, šatny a chodby, cílem snímání není zasahovat do soukromí žáků, zaměstnanců a návštěvníků organizace.
4. Monitorování prostor a osob je registrováno Úřadem na ochranu osobních údajů (ÚOOÚ) pod registračním číslem subjektu: 00062769.
5. Informace o monitorování prostor je ve formě výstražné samolepky umístěna na všech vstupních dveřích do budov organizace vč. uvedení zodpovědné osoby za KS.
6. V monitorovaných prostorách nebudou prováděny takové činnosti, které by měly charakter soukromý nebo diskrétní. Pro převlékání je pro žáky vyhrazena místnost šaten u tělocvičny, kde není kamerový systém instalován.

### Čl. 2 Základní popis

1. Monitorování je prováděno jedním kamerovým systémem.
2. Systém se skládá z jedenácti vnitřních a jedenácti venkovních kamer s digitálním záznamem.

### Čl. 3 Systém nahrávání a uchovávání záznamu

1. Se záznamy KS je nakládáno v souladu se zákonem 101/2000 Sb..
2. KS je nepřetržitě v provozu, záznam se ukládá u jednotlivých kamer v individuálním režimu.
3. KS umožňuje uchovávat data po dobu 3 pracovních dnů, příp. je ukládání záznamu prodlouženo o dobu prázdnin.
4. Data jsou uchovávána na samostatném záznamovém zařízení, které je připojeno do počítačové sítě organizace.

### Čl. 4 Zabezpečení systému proti zneužívání

1. Záznamové zařízení KS je umístěno v uzamykatelném prostoru dostupném vedení organizace a správci systému.
2. Záznamové zařízení KS je před odcizením chráněn pomocí zabezpečovacího zařízení organizace.
3. Přístup k záznamu KS vyžaduje autorizaci oprávněného uživatele. Do KS má přístup pouze vedení organizace a správce systému. Vstup do sítě a aplikace KS je chráněn heslem. Data jsou pro ostatní uživatele nepřístupná.

### Čl. 5 Přístupová oprávnění, rozsah přístupu, údržba

1. Online sledování dění v monitorovaných prostorách je prováděno dle potřeby.
2. K nahlížení na záznam mohou být přizvány v případě potřeby ostatní zaměstnanci, bude-li to vyžadovat ředitel či situace, při které došlo k porušení platných právních předpisů nebo směrnic organizace.
3. Záznam může být poskytnut i Polici ČR v případě spáchání přestupku nebo trestného činu.
4. Základní údržbu KS provádí pouze ředitel, příp. hospodář.
5. Správu, popřípadě opravy zajišťuje dodavatel KS.
6. Všichni zaměstnanci mají povinnost hlásit vedení organizace poškození nebo zničení kamerového systému.

## Čl. 6 Popis umístění kamer

### 1. Seznam kamer vč. umístění

Kamera č.	Umístění
1	ZŠ - hlavní vchod do ZŠ
2	MŠ - vchod do MŠ
3	ZŠ – venkovní vchod do šaten I. st. ZŠ
4	Tělocvična - vchod do tělocvičny
5	Tělocvična - parkoviště za tělocvičnou
6	ZŠ - venkovní hřiště s umělým povrchem
7	ŠJ - vchod do jídelny
8	ŠJ - služební vchod do jídelny
9	ZŠ - kolárna, přístřešek na kola
10	Tělocvična - vestibul
11	Tělocvična - nářadovna
12	ŠD - vchod do školní družiny
13	ZŠ - šatna II. st. ZŠ
14	ZŠ - šatna II. st. ZŠ
15	ZŠ - šatna I. st. ZŠ
16	ZŠ - šatna I. st. ZŠ
17	ZŠ - chodba 1. patro vpředu
18	ZŠ - chodba 1. patro vzadu
19	ZŠ - chodba přízemí vpředu
20	ZŠ - chodba přízemí vzadu
21	ZŠ - schodiště 1. patro
22	MŠ - školní zahrada
23	ŠD – šatna 1.
24	ŠD – šatna 2.
25	Betonové hřiště (část)
26	Antukové hřiště s parkovištěm
27	ŠJ – chodba 1
28	ŠJ – chodba 2
29	ŠJ – šatna

## Čl. 7 Závěrečná ustanovení

1. Originál směrnice je uložen v kanceláři ředitele, v elektronické podobě je směrnice zveřejněná na webu organizace.
2. Tato směrnice nahrazuje směrnici č. 12 Kamerový systém ze dne 11. 4. 2016.

### Seznam příloh:

1. Registrace ÚOOÚ z 8.12.2015

(pozn. po nabytí platnosti směrnice GDPR se nově přidané kamery na ÚOOÚ nehlásí)

V Bílé Třemešné dne 14. 03. 2019

Mgr. Emil KUDRNOVSKÝ, Ph.D.  
ředitel